



PRIVACYSTATEMENT WEBSITE

Versie 1.0 – datum: 17-11-2025

I Inleiding

A Doel reglement

Wij gebruiken uw gegevens uitsluitend ten behoeve van onze dienstverlening. Dat wil zeggen dat het doel van de verwerking altijd direct verband houdt met de opdracht die u verstrekt. Wij gebruiken uw gegevens niet voor (gerichte) marketing en delen uw informatie niet zonder toestemming met derden.

B Toepassingsgebied

Omgaan met privacy volgens de wettelijke kaders en richtlijnen in de zorg. Dit privacystatement voor de website is van toepassing voor websitebezoekers die naar aanleiding van onze website contact opnemen via het contactformulier, telefonisch of per e-mail.

C Revisiebeheer

Revisiedatum	Wijziging	Vastgesteld door
17-11-2025	Eerste versie ABO Ondersteuning	Directie

D Evaluatie

Evaluatiedatum: jaarlijks

E Externe richtlijnen en bronnen

1. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)



2. Wet Datalekken
3. Aanverwante en aanvullende wettelijke kaders
4. Richtlijn NEN 7510
5. Overige interne documenten

Artikel 1 – Inleiding

Wij verwerken alleen gegevens die wij nodig hebben om u goed van dienst te kunnen zijn. Ons uitgangspunt is dat we niet te veel en niet te weinig registreren. Wij stellen uw gegevens nooit voor commerciële doelstellingen ter beschikking aan derden.

Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de verwerking van de hierboven omschreven doeleinden, tenzij deze gegevens noodzakelijk zijn ter voldoening van een wettelijke bewaarplicht. U kunt ook zelf vragen om wijziging of verwijdering van gegevens.

In dit privacystatement is vastgelegd hoe wij omgaan met gegevens die we via de website verzamelen. Hoe wij omgaan met persoonsgegevens en gezondheidsinformatie wanneer we ondersteuning bieden, ligt vast in ons toestemmingsformulier voor cliënten.

Wij beschrijven welke gegevens we verzamelen, wie er betrokken zijn, waar we ze voor gebruiken en onder welke voorwaarden we deze gegevens eventueel met derden kunnen delen, zoals ICT-leveranciers of websitebeheer.

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om onze website te beschermen en misbruik te voorkomen.



Artikel 2 – Algemene bepalingen

2.1 Beveiligingsbeleid

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van het beveiligingsbeleid. Dit beleid is vastgesteld op 17-11-2025 (versie 1.0) op basis van:

- AVG
- Wet Datalekken
- NEN 7510 / NEN 27002 / NEN 27003

2.2 Gedragscode privacy

Onze medewerkers zijn bekend met de gedragscode privacy. Dit is gebaseerd op ons beveiligingsbeleid. Wij dragen zorg voor voldoende kennis van interne en externe processen.

Artikel 3 – Gegevensverwerking

3.1 Welke gegevens verzamelen wij via onze website en waarom?

1. Bezoek aan onze website

Wanneer onze webpagina's worden bezocht, kunnen via een analysetool (zoals Google Analytics) cookies worden geplaatst. Hiermee verzamelen wij gegevens over het websitegebruik, bijvoorbeeld bezoekersaantallen, populaire pagina's en onderwerpen. Deze informatie helpt ons om de website te verbeteren.

Cookies kunnen niet worden herleid tot individuen. U kunt cookies verwijderen of blokkeren via uw browserinstellingen.



Onze leverancier **???** beheert onze website en heeft daardoor inzage in websitegegevens. Met deze leverancier is een verwerkersovereenkomst gesloten volgens de AVG-eisen.

3.2 Telefonisch contact

Wanneer u telefonisch contact met ons opneemt, kunnen wij gegevens noteren wanneer deze bijdragen aan de ondersteuning. Deze gegevens worden binnen een week verwijderd of verwerkt in het cliëntsysteem. Wij bewaren gegevens niet langer dan noodzakelijk volgens de wettelijke bewaartermijnen.

3.3 E-mail

Wanneer u ons een e-mail stuurt, bewaren wij deze zolang de informatie directe betrekking heeft op onze ondersteuning. Mailboxen worden maandelijks opgeschoond.

3.4 Google Analytics / analysetools

Wij gebruiken een analysetool om het websitegebruik van bezoekers te volgen.

3.5 Deelt een ketenpartner gegevens met ons?

Dan zijn wij verplicht de cliënt te informeren over de gegevens die wij hebben ontvangen.

Artikel 4 – Gegevensuitwisseling

4.1 Wij wisselen gegevens uit met onze webhost en ICT-leverancier met betrekking tot webformulieren en technische ondersteuning. Zij verwerken nooit persoonsgegevens voor eigen doeleinden.



Artikel 5 – Bewaartermijnen

5.1 ABO Ondersteuning bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor deze worden verzameld. Voor dossiers geldt een wettelijke bewaartermijn van minimaal 15 jaar (indien van toepassing op zorgdossiers). Voor overige gegevens gelden kortere bewaartermijnen afhankelijk van het doel.

Artikel 6 – Uw rechten

6.1 Inzagerecht

- U mag opvragen welke gegevens wij van u hebben geregistreerd.
- U kunt dit verzoek indienen bij de directie.
- U ontvangt binnen een week een reactie.
- Bij inwilliging sturen wij de gegevens naar het bij ons bekende e-mailadres of postadres.

6.2 Rectificatierecht

U heeft het recht om gegevens te laten aanpassen. U ontvangt binnen een week een reactie.

6.3 Recht op beperking

U heeft het recht om verwerking van gegevens (tijdelijk) te laten beperken.

6.4 Klachtrecht

U heeft het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.



6.5 Recht op overdraagbaarheid

U mag gegevens die wij verwerken laten overdragen aan een andere partij.

6.6 Recht van bezwaar en overige rechten

U kunt bezwaar maken tegen verwerking van persoonsgegevens. Bij een gegrond bezwaar staken wij de verwerking onmiddellijk.

Artikel 7 – Overige bepalingen

7.1 ABO Ondersteuning behoudt te allen tijde het recht dit privacystatement te wijzigen. Op de website staat altijd de meest recente versie.

7.2 De toestemmingsverklaring voor cliënten is op te vragen bij de directie.